



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:			
<b>CONSTANCIAS DE NO SERVICIO MILITAR</b>									
DESCRIPCIÓN:				CÓDIGO DE LA CÉDULA	SM-T02				
EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE NO SERVICIO MILITAR A LOS HABITANTES HOMBRES MAYORES DE EDAD DEL MUNICIPIO DE SOYANIQUILPAN DE JUÁREZ QUE UNA VEZ SE COMPROBE QUE NO HAY EXPEDIENTE ALGUNO EN ARCHIVO MUNICIPAL DE CARTILLA MILITAR.									
FUNDAMENTO LEGAL:				FRACCIÓN X, ARTICULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:				CONSTANCIA DE NO SERVICIO MILITAR		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	6 MESES		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI N/A	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:				CUANDO LO REQUIERE EL CIUDADANO DEL MUNICIPIO DE SOYANIQUILPAN DE JUÁREZ, PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA				NO APLICA LA AFIRMATIVA FICTA					
REQUISITOS:				ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
• CREDENCIAL PARA VOTAR VIGENTE				SI	I	FRACCIÓN X, ARTICULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
N/A				N/A	N/A	N/A			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
N/A				N/A	N/A	N/A			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIAR EL CIUDADANO		<ul style="list-style-type: none"> <li>VISITAR LA OFICINA DE SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO DE SOYANIQUILPAN DE JUÁREZ</li> <li>PRESENTAR INE</li> <li>SOLICITAR REVISAR EL ARCHIVO CUYA CLASE LE CORRESPONDA</li> </ul>							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		DE 3 A 8 DÍAS HÁBILES							
COSTO:		TRAMITE GRATUITO							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE		N/A							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		NO APLICA LA FIRMA FICTA							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE SOYANIQUILPAN DE JUÁREZ				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				MTRA. MARÍA GUADALUPE UGALDE ORTIZ			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. 16 DE SEPTIEMBRE			NO. INT. Y EXT.:	6	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	SOYANIQUILPAN DE JUAREZ		
C.P.:	54280		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS DÍAS HÁBILES		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
01761	73533125	123	N/A	secretariadelayuntamiento2527@soyaniquilpan.gob.mx			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EL TRÁMITE DEBE DE SER PERSONAL?						
RESPUESTA:	SI, EL TRÁMITE ES PERSONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿TIENE ALGÚN COSTO?						
RESPUESTA:	NO, EL TRÁMITE GRATUITO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	N/A						
RESPUESTA:	N/A						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		04/07/2025.
P. EN G. GUSTAVO MARTÍNEZ FACIO AUXILIAR DE SECRETARÍA	MTRA. MARÍA GUADALUPE UGALDE ORTIZ SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	

