



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN.

NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:
ACTAS INFORMATIVAS						
DESCRIPCIÓN:			CÓDIGO DE CÉDULA:	OFM-T01		
EL tramite se realiza cuando el solicitante lo requiera.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Art. 141, 142 del bando Municipal de Soyaniquilpan de Juárez				
DOCUMENTO A OBTENER:		ACTA INFORMATIVA O ACTAS DE EXTRAVIO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cada que el solicitante lo requiera.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A				
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS						
Presentar identificación oficial vigente de manera física y personal		SI	1			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
N/A		NO	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
N/A		NO	N/A	N/A		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 MINUTOS					
COSTO:	\$0.00		Fundamento Jurídico N/A			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N / A	TARJETA DE DÉBITO	N / A
					EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A					
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A					



**Gobierno del
Estado de
México**



CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Acudir al Juzgado Cívico de manera personal y con identificación oficial vigente
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
JUZGADO CIVICO				JUZGADO CIVICO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. AGUSTIN ROMERO SANCHEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida 16 de septiembre, al Interior del Centro de Mando y Comunicaciones C2			NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Soyaniquilpan de Juárez		
C.P.:	54280	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		24 horas, 7 días de la semana			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
761	690 - 31 - 89		N/A	N/A	N/A		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:		N/A
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cómo puede conocer el facilitador de un acta informativa?						
RESPUESTA:	cuando las personas solicitantes gestionan el tramite						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuánto tarda el procedimiento?						
RESPUESTA:	30 minutos						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Quién determina las actas?						



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



RESPUESTA:	El facilitador
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

ELABORÓ:  LIC. LESLI LOYA CERRITOS NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  LIC. AGUSTÍN ROMERO SANCHEZ NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ___ 15 ___ / ___ 05 ___ / 2025 ___
--	---	---

